

# Enkeltvedtak om særskild språkopplæring i norsk for vidaregåande privatskular

## Føremål og omfang

Rutina skal sikre at elevar som har rett til særskild språkopplæring i norsk får oppfylt retten sin jf. privatskolelova § 3-5 og opplæringslova § 3-12. Vestland fylkeskommune skal kartleggje den språklege dugleiken i norsk hos minoritetsspråklege elevar før det blir gjort vedtak om særskild språkopplæring. Enkeltvedtak blir gjort etter forvaltningslova kapittel IV og kapittel V.

## Omfang

Rutina omfattar elevar, føresette, dei vidaregåande privatskulane og Vestland fylkeskommune seksjon for kvalitet.

## Framgangsmåte

Kva	Korleis	Når	Ansvar
a. Søknad om særskild språkopplæring	Skriftleg ved hjelp av søknadsskjema i vedlagt lenke: <a href="https://www.vestlandfylke.no/utdanning-og-karriere/elev/privatskular/">https://www.vestlandfylke.no/utdanning-og-karriere/elev/privatskular/</a>	2 gonger årleg Søknadsfrist 2. mai for elevar som går i vg2 og vg3 Søknadsfrist 1. september for elevar som går vg1 og elevar som er nye ved skulen og startar i vg2 og vg3.	Privatskulane sender søknadsskjema til VLFK med vedlagt kopi av samtykke frå elev/føresette Elev signerer
b. Kartleggjing av eleven sine språkkunnskaper i norsk	Skriftleg og munnleg	Innan 3 veker etter søknadsfrist	VLFK i samarbeid med privatskulane og elevar
c. Førehandsvarsel og samtykke:	Skriftleg	Førehandsvarsel med spørsmål om samtykke blir sendt	Seksjon for Kvalitet i opplæringa

<p>- informasjon om kartleggjingsresultat og rett til særskild språkopplæring</p> <p>- tilbud om særskild språkopplæring</p> <p>- samtykke til tilbud om særskilt språkopplæring</p>	<p>Elev/føresette signerer samtykke i brev dei mottar om førehandsvarsel/ samtykke . Privatskulen bistår ved lesing av tekst i brevet.</p>	<p>til elev/føresette med kopi til privatskulen så snart kartleggjingsresultat ligg føre seksjon for kvalitet i opplæringa.</p> <p>Signert samtykke blir returnert digitalt til VLFK, 1 veke etter elev/føresette har mottatt førehandsvarsel digitalt</p>	<p>Elev/føresette i samarbeid med privatskulen. Elev signerer</p>
<p>d. Vedtak om særskild språkopplæring</p>	<p>Skriftleg.</p>	<p>Etter samtykke og kartleggingsresultat er mottatt VLFK</p>	<p>Seksjon for kvalitet i opplæringa Kopi til føresette når eleven er under 18 år</p>
<p>e. Tildelingsbrev</p>	<p>Skriftleg</p>	<p>Etter enkeltvedtak</p>	<p>VLFK sende til skulane</p>
<p>f. Følge opp enkeltvedtak. Opphøyr av særskilt språkopplæring - Dersom eleven blir overført til ordinær opplæring i løpet av skuleåret på grunn av at eleven har oppnådd så god kompetanse at eleven kan følgje ordinær undervisning.</p>	<p>Privatskulane melder skriftleg til VLFK</p>	<p>Gjennom skuleåret</p>	<p>Privatskulane</p> <p>VLFK har ansvar for å skrive enkeltvedtak om opphøyr etter det er mottatt skriftleg melding frå privatskulen om slikt opphøyr.</p>



g. Refusjonskrav om undervisningstimer som er gitt. - vedlegg: liste med elevnamn, tal timer og tal veker undervisning (inntil 38 veker per skuleår - 16 veker hausten og 22 veker våren)	Skriftleg krav til post@vlfk.no	2 gonger årleg: 15.desember og 1. juni	Privatskulane sender refusjonskrav til VLFK
h. Faktura til VLFK	Skriftleg til EHF 821311632 merket ressursnr: 14392		Privatskulane sender faktura til VLFK