

Erasmus+midlar til kompetanse-, nærings- og lokalsamfunnsutvikling - Staff

+ Opprett ny søknad på støtteordning



Ved å trykke på lenka blir de tatt til regionalforvaltning, der de opprettar ein søknad. Her finn de òg ei oversikt over over satsane EU opererer med til reise og opphald.

Utlysing av Erasmus+midlar til tverrsektorielle samarbeidsprosjekt (staff-mobilitet)

Her kan de søke om midlar til å reise til europeiske samarbeidsorganisasjonar for å utveksle erfaringar, få inspirasjon og ny fagkompetanse.

Vestland fylkeskommune lyser med dette ut EU-midlar til tverrsektorielt lokalt og europeisk samarbeid om å styrke opplæring og kompetanse i tråd med behova i arbeidslivet og utvikle gode lokalsamfunn.

Føremålet er å utveksle erfaringar og kompetanse, sjå nye løysingar og moglegheiter og styrke nettverk med europeiske partnerorganisasjonar. Prosjekta krev at ein set opp ein lokal samarbeidsgruppe med deltakarar frå kommune, vidaregåande skule/fagskule, arbeidsliv og ev. friviljug sektor.

Prosjekttype: Opphald/hospitering hos europeisk samarbeidsorganisasjon for tverrsektorielle grupper (staff-mobilitet)

Aktivitetar/mobilitetar: Korte besøk/hospitering (2-4 dagar) for tverrsektorielle lokale grupper på vitjing hos europeiske partnerorganisasjonar.

Søklarorganisasjon: Kommune eller regionråd (ev. annan org. etter avtale med fylkeskommunen) set saman ei lokal samarbeidsgruppe, søker på vegne av denne og koordinerer p (prosjektansvarleg).

Deltakarar: Tilsette i kommune/regionråd, vidaregåande skule-yrkesfag og/eller fagskule (obligatorisk), næringsliv, frivillege organisasjonar og andre utdanningsinstitusjonar.

Prosjekttema: Tema innafor kommunane/regionråda sine ansvarsområde som har tilknytning til eit eller fleire av yrkesfagprogramma t.d. reiseliv, lokalmat, næringsutvikling, helse og akvakultur, grøn omstilling, energi og digitalisering.

Finansiering: Tildeling av midlar etter faste EU-satsar til reiser/hospitering til ulike europeiske land, etter antal deltakarar, lengde på opphald og reiselengde. Dekkjer ikkje løn.

EU-satsar for støtte til reise og opphald (kost/losji):

Opphaldsutgifter ved reiser til:

Group 1: Denmark, Luxembourg, United Kingdom, Iceland, Sweden, Ireland, Finland, Liechtenstein - **180 Euro per person per dag**

Group 2: Netherlands, Austria, Belgium, France, Germany, Italy, Spain, Cyprus, Greece, Malta, Portugal - **160 Euro per person per dag**

Group 3: Slovenia, Estonia, Latvia, Croatia, Slovakia, Czech Republic, Lithuania, Turkey, Hungary, Poland, Romania, Bulgaria, Rep. of North Macedonia, Serbia – **140 Euro er person per dag**

Dekkning av reisekostnader per person:

Logg inn

Tast inn brukernavn og passord for å logge på.

Brukernavn: * Husk brukernavn

Passord: * Husk passord



Lag ny kontrollkode
Audio - spill av kode

Kontrollkode * Skriv kode på bildet.
Små eller store bokstaver har ingen betydning

Logg inn

Avbryt

[Ny søker?](#) → Opprett brukerprofil som [Organisasjon/bedrift](#) eller [Privat søker](#)

Dersom organisasjonen din ikke er brukar fra før, kan de enkelt oppretta ein ved å trykka på lenka nedst på sida.

Legg til sak

➤ Velg støtteordning

Erasmus+midlar til kompetanse-, nærings- og lokalsamfunnsutvikling - Staff [Erasmus+Staff] ▼



➤ Skriv en beskrivende tittel på søknad (maks 100 tegn)

Lokalmat i Haugen



Opprett ny søknad

Avbryt

Etter innlogging vel du støtteordning, Erasmus+, og gir ein beskrivande tittel på søknaden. Vi skal helst kunna lesa ut frå tittelen kva tema prosjektet handlar om. Hugs at prosjekt må kunne knyttast til eit eller fleire av dei ti yrkesfagprogramma, t.d.: helse og sosial, restaurant/mat, design/handverk, naturbruk, reiseliv.

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

År

2021

Støtteordning

Erasmus+midlar til kompetanse-, nærings- og lokalsamfunnsutv



Prosjektnavn

Lokalmat i Haugen



Alle felter må fylles ut!

Klikk **Lagre og rediger** under utfylling av side.

Lagre og rediger

Lagre og neste >

ERASMUS+ STAFF

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger Kontaktopplysninger **Prosjektbeskrivelse** Vedlegg

Søker/prosjekteier **Kontaktperson**

Opplysninger om søker/prosjekteier

Prosjekteier	<input type="text" value="Haugen kommune"/>		?
Type kontakt	<input type="text" value="Organisasjon"/>	Org.nr <input type="text"/>	?
Mobil	<input type="text"/>	Telefon <input type="text"/>	
OID-nummer	<input type="text"/>		?
Epost	<input type="text" value="haugen@hotmail.com"/>		?
Adresse	<input type="text"/>		?
Poststed	<input type="text" value="5341 STRAUME"/>		
Postboks	<input type="text"/>		
Poststed	<input type="text" value="**Velg poststed**"/>		
Bankkontonummer	<input type="text"/>		?

Alle felter må fylles ut!

Lagre og neste >

OID "Organisation ID" er eit nummer som krevst for alle som får midlar frå ulike EU-program. Du finn ei lenke i hjelpeteksten som tek deg til ei registreringsside for OID. Det er ikkje nødvendig å ha dette på plass i det du sender oss søknaden, men set i gang prosessen som er i to fasar. (Først får du OID-nummeret og deretter må du lasta opp nokre dokument. Du finn òg ei lenke til ein youtube-video på norsk der registreringsprosessen er enkelt forklart.

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

Søker/prosjekteier

Kontaktperson

Opplysninger om kontaktperson

Org.navn

Haugen kommune



Org.nr



Kontaktperson

Kari-Mari Haugen

Mobil

Telefon

Stilling/tittel

Epost



Alle felter må fylles ut!

Lagre og neste >

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

Bakgrunn

Forankring

Lokalt partnerskap

Aktivitet

Tidsplan

Resultat og formidling

a. Kva er bakgrunnen for søknaden (utfordringar og utviklingsbehov)?

Gi ei beskriving av nositasjonen og kvifor de ønsker å gjennomføra prosjektet.



b. Korleis kan samarbeid med europeiske partnarar i Erasmus+ bidra til å løyse utfordringane og behova (gje meirverdi)?

Kva kan internasjonalt samarbeid bidra med i høve til å løyse utfordringane?



Alle felter må fylles ut!
Klikk **Lagre og rediger** under utfylling av side.

Lagre og rediger

Lagre og neste >

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

Bakgrunn

Forankring

Lokalt partnerskap

Aktivitet

Tidsplan

Resultat og formidling

Korleis er prosjektaktivitetane (mobilitetane) knytt til lokale/regionale strategiar og planar?

Korleis er prosjektet forankra og knytt til lokale strategiar og planar?



Korleis er prosjektet forankra?



Alle felter må fylles ut!
Klikk **Lagre og rediger** under utfylling av side.

Lagre og rediger

Lagre og neste >

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger Kontaktopplysninger **Prosjektbeskrivelse** Vedlegg

Bakgrunn Forankring **Lokalt partnerskap** Aktivitet Tidsplan Resultat og formidling

Skriv navn på lokale/regionale samarbeidsorganisasjoner som skal vere med på projektet/mobilitetaktivitetane.

kommune (Koordinator/prosjekteigar)
regionråd
bedrift
Vgs 1 og 2
Høgskulen
Ungdomsskulen
Lokalmat i Haugen - NGO

Sett saman eit lokalt/regionalt partnerskap som de ønskjer å ha med i projektet. Vi ønskjer kommune, regionråd eller utviklingsaktør som koordinator. Hugs at vidaregåande skule/yrkesfag eller fagskule må vere med. Ta òg gjerne med andre utdanningsnivå.



Alle felter må fylles ut!
Klikk **Lagre og rediger** under utfylling av side.

Lagre og rediger

Lagre og neste >

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

Bakgrunn

Forankring

Lokalt partnerskap

Aktivitet

Tidsplan

Resultat og formidling

Mobilitetar de ønsker å gjennomføre innan: Sjå frist i hjelpetekst. 

	Tal deltakarar	Land	Tal dagar	Fagområde	Har europeisk partner
Hospitering/jobbskygging	<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="Slovenia"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="Lokalmat"/>	<input type="text" value="Ja"/>
Kurs/konferanse	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="** Vennligst velg **"/>
Invitere ekspert til Noreg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="** Vennligst velg **"/>

Hvilke mål i fylkeskommunen sin «Erasmus Plan» dekker aktivitetene?

- Økt gjennomføring i fag-og yrkesopplæringen
- Kompetanseheving for tilsatte i fag-og yrkesopplæringa og samarbeidende organisasjoner
- Styrket lokalt/regionalt samarbeid om å utvikle fag-og yrkesopplæringen i tråd med lokale behov
- Interkulturell og internasjonal kompetanse og erfaring

Alle felter må fylles ut!

Klikk **Lagre og rediger** under utfylling av side.

Lagre og rediger

Lagre og neste >

Det er kun hospitering og jobbskygging som er muleg å søke på i denne runden. Dersom de ikkje har funne ein europeisk partner,ar-organisasjon kan vi vere behjelpelig med det. De må ha to heile dagar med program, i tillegg til reisedagar. Det må være minimum tre personar som deltek på reisa.

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

Bakgrunn

Forankring

Lokalt partnerskap

Aktivitet

Tidsplan

Resultat og formidling

Tidsplan 1. Når planlegg de å gjennomføra mobilitetsaktivitetane?

Startdato

14.03.2022

Sluttdato

17.03.2022



Tidsplanen er ikkje bindande, men prosjektet må gjennomførast innan 31.mai 2022.

Alle felter må fyller ut!

Klikk **Lagre og rediger** under utfylling av side.

Lagre og rediger

Lagre og neste >

ERASMUS+ STAFF

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg

Bakgrunn

Forankring

Lokalt partnerskap

Aktivitet

Tidsplan

Resultat og formidling

Kva håper de å oppnå i form av læringsutbyte/resultat?

Gi ei beskriving av kva de håpar å oppnå på kort og lang sikt.

Dersom de ønsker å sende inn vedlegg med utfyllande opplysingar, skriv her om det er gjort eller ikkje. Under neste fane får de moglegheit til opplasting - ikkje obligatorisk.



Alle felter må fylles ut!

Klikk **Lagre og rediger** under utfylling av side.

Lagre og rediger

Lagre og neste >

Lokalmat i Haugen

Søknadsopplysninger

Kontaktopplysninger

Prosjektbeskrivelse

Vedlegg



Vedlegg til søknaden

➤ **Velg lokal fil/dokument som skal lastes opp**

Velg fil Ingen fil valgt

➤ **Start opplasting av valgte fil, klikk knapp under**

Start opplasting

Lagre og avslutt