



# BERGEN KOMMUNE

UTESERVERING | BERGEN | 2022  
**29.11.2021**

# Agenda

- Styrende dokumenter
  - Retningslinjer for uteservering
- Politiske føringer/vedtak
- Søknadsprosess
- Kontroll og oppfølging



# RETNINGSLINJER FOR UTESERVERING PÅ OFFENTLIG GRUNN I BERGEN KOMMUNE

**Retningslinjene gjelder uteservering på offentlig grunn i Bergen kommune. (Avgrensning som for Kommunedelplan for Bergen sentrum, plannummer: P 1578.00.00)**

1. Retningslinjene kan også legges til grunn i saker om uteservering på offentlig grunn utover ovennevnte avgrensning, så langt de passer.

2. Avtale om utleie av offentlig grunn til uteservering kan inngås der overordnede krav til

- fotgjengerbredde,
- salgsareal langs fasade,
- sykkelareal,
- kollektivtraseer og holdeplasser,
- varelevering,
- bilfremkommelighet,
- utrykning,
- nødvendig parkering,
- lokalt oppholdsareal og
- viktige visuelle og kulturhistoriske sammenhenger er ivaretatt. Uteservering skal ikke være i strid med gjeldende arealplan.

Innretning som krever tillatelse etter vegloven § 57 skal være godkjent av rette vegmyndighet. Tiltak som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven skal godkjennes av bygningsmyndigheten.

3. Uteservering plasseres i direkte tilknytning til inndørs serveringslokale, eventuelt utenfor en avsatt gangson langs fasade/utstillingsvinduer.

4. Uteserveringen skal fremstå så åpen som mulig og innordnes gate- eller plassmiljøet. Serveringssteder som ligger ved siden av hverandre skal samarbeide om helhetlige løsninger.

5. Tilberedning av mat skal ikke skje innenfor tildelt uteserveringsområdet. Egen salgsinnretning for mat skal ikke etableres på uteserveringsområdet.

6. Uteservering skal ikke føre til økt trafikkfare, for eksempel ved å komme i konflikt med siktlinjer, ryggebevegelser for servicebiler, gangfelt etc.

7. Uteserveringen skal ivareta kravene til universell atkomst som følger av plan- og bygningsloven og diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.

8. Serveringsareal på fortau skal ikke være bredere enn at det skal være minimum 3 meter fri og sammenhengende gangpassasje. På fortau med stor/overordnet ferdsel av fotgjengere og/eller syklist, kan kravet til fri gangpassasje overgå 3 meter. Uteservering skal ikke vanskeliggjøre fremkommeligheten til

syns- og bevegelseshemmede.

9. Gangpassasjer skal være fri for hindringer. Ved oppmåling av fri gangpassasje skal avstander måles fra eventuelle hindringer som busskur, offentlige skilt, billettautomater, brannhydranter, sykkelstativ etc.

10. Areal for uteservering skal tilpasses naturlige gangtraséer, spesielt i nærheten av gangfelt. Traséene skal ha en naturlig linjeføring og sikre tilstrekkelig areal til kryssing ved gangfelt. Tilstrekkelig friskt skal også opprettholdes.

11. Utrykningskjøretøy skal sikres fremkommelighet. Uteservering er derfor ikke aktuelt der dette hindrer en fri kjørbær passasje på minimum 3 meter. Bredere passasje kan kreves hvis dette er nødvendig ut fra stedlige forhold.

12. Uteserveringer skal plasseres direkte på gategrunn/fortausbelegg.

13. Menyskilt, navneskilt eller blomsterkasser/urner skal ikke plasseres utenfor serveringsarealets avgrensning.

Fortsattes på neste side



14. Markiser skal være av høy kvalitet og skal vedlikeholdes jevnlig. Markiser skal ikke dekke mer enn 2/3 av byggets fasadelengde. Markiser kan ha en dybde opp til 2,5 - 3,0 meter og minimum høyde under markiser skal være 2,3 meter. Reklame på markiser tillates som hovedregel kun på frontdelen nederst på markisen. Farger på markiser fremgår av veileder.
15. Parasoller skal være av høy kvalitet og minimum fri høyde under parasollen skal være 2,3 meter. Parasollene kan ha en maks diameter på 4 meter. Farger på parasoller fremgår av veileder.
16. Møbleringen på uteserveringsstedet skal være enkel. Tunge og/eller store møbler og plantekasser/urner som ikke enkelt lar seg flytte på skal ikke benyttes. Møblene skal være av god kvalitet og skal kunne stables eller være sammenleggbare, slik at de lett kan ryddes vekk for natten. Det skal velges en eller to gjennomgående farger for møbleringen. Det vises til veileder for nærmere illustrasjon av retningslinjene for møblering.
17. Uteserveringens avgrensning mot offentlig grunn skal maksimalt ha en høyde på 110 cm. Nødvendig inngjerding skal være mest mulig gjennomiktig og åpen. Enkel avgrensning med flyttbare pullerter anbefales. Glassvegger og vindskjermer godtas ikke. Reklame godtas ikke på inngjerdingen.
18. Serveringsområdet skal til enhver tid fremstå ryddig og skal være rengjort senest en time etter stengetid.
19. Møbler og inngjerding skal være ryddet vekk fra offentlig grunn senest en time etter stengetid.
20. Målsatt tegning over areal leid til uteservering, stemplet og godkjent av utleier/kommunen, skal være lett synlig og tilgjengelig for kontroll på serveringsstedet.
21. I «Gågaten» og Marken begrenses uteservering til arealet mellom rennestein og husvegg på begge sider av gaten. I utgangspunktet skal fri passasje være minimum 4 meter i disse gatene.
22. I Skostredet og Hollendergaten begrenses uteservering til tiden utenfor varelevering. I alle tilfeller må fri passasje i disse to gatene være minimum 3 meter. I knekkpunkt kreves nødvendig avstand for å sikre fremkommelighet for alle typer utrykningskjøretøy.
23. Møblering, plassering av markiser, parasoller, varmelamper og lignende skal være i samsvar med krav om rømningsveier, brannsikkerhet etc. for den aktuelle virksomheten. Rømningsveier fra bygget må ikke blokkeres/reduceres som et resultat av utplassering av møbler eller annet.
24. Bruk av gassdrevne og elektriske terrassevarmere må installeres/plasseres etter produsentens anvisninger. Oppbevaring av brannfarlig gass er ikke tillatt innendørs på serveringssteder. Gassbeholderne må derfor oppbevares forsvarlig utendørs når de ikke er i bruk.
25. Brudd på vilkår i avtalen godtas ikke. Opprettinger skal skje umiddelbart og samme dag som feil eller ulovligheter påpekes av rette kommunale forvaltningsmyndighet. Leieavtalen kan heves ved vedvarende brudd på retningslinjene. Dersom kommunen påpeker uønskede forhold som ikke er spesifikt nevnt foran, og leietaker ikke retter seg etter kommunens pålegg, kan leieavtalen også heves på dette grunnlaget. Ved vurderingen vektlegges forholdets alvorlighet og om forholdet er av gjentakende karakter.
26. Bergen kommune kan dispensere fra disse retningslinjene i særlige tilfeller.
27. Utfyllende forklaringer til retningslinjene fremgår av egen veileder.



# Politiske vedtak 2021

Byrådet behandlet saken i møtet  
25.03.2021 sak 1095/21 og fattet følgende  
vedtak:

1. Det kan tillates leie av utvidet areal til  
uteservering langs Bryggens forareal for  
sommersesongen 2021.
2. Det kan tillates generelt utleie av utvidet  
areal til uteservering for sommersesongen  
2021, så fremt det er forsvarlig etter en  
konkret vurdering.

Bystyret vedtok tilsvarende i møte  
28.04.2021



# Byrådens vurdering i saksframstillingen:

- Byråden ser at det kan legges til rette for at serveringsbransjen kan etablere uteserveringer som ivaretar en hensiktsmessig driftsituasjon, samtidig som det legges godt til rette for smittevernstiltak hvor avstand mellom bord/grupper er sentralt. Byråden vil samtidig understreke at dette er et helt spesielt unntak på grunn av koronapandemien som har rammet disse næringsaktørene dramatisk, samtidig som det er et konkret behov for økt areal for å ivareta smittevernhensyn.
- Byråden forutsetter at Bymiljøetaten gjør en konkret vurdering om utvidet leieareal i den enkelte sak. Det må legges vekt på om den konkrete uteservering vil passe inn i bybildet og ikke strekke seg ut i området på en slik måte at det hindrer tilgjengelighet og fremkommelighet



# Byrådet Valhammar går av (24.11.2021)


- Får det noen konsekvenser for uteservering?
- «Alle» er enig i at fremkommelighet for alle brukere er primærfunksjon for fortau
- Ønskelig med uteservering, men ikke på bekostning av fremkommelighet
- Normalen for 2021 blir slik det var før korona (2019)




**Her gir han  
sjokkbeskjeden:  
- Jeg kan ikke ta  
ansvar for dette**



# Bergen kommune - Søk om leie av offentlig areal til uteservering



BERGEN  
KOMMUNE



Min side

Hva skjer	Om kommunen	<b>Innbyggerhjelpen</b>	Politikk	Ledige stillinger
-----------	-------------	-------------------------	----------	-------------------

Du er her: [Forside](#) [Innbyggerhjelpen](#) [Kultur, idrett og fritid](#) [Utlån og leie](#) [Byrom](#) [Søk om leie av offentlig areal til uteservering](#)

## Søk om leie av offentlig areal til uteservering

Skal du ha uteservering i Bergen sentrum? Husk at du må søke til Bymiljøetaten og Vestland fylkeskommune om leie av offentlig grunn. Leieperioden for helårskontrakter er fra 1. april til 31. mars påfølgende år, og halvårskontrakter er fra 1. april til 30. september.

- Slik søker du om leie av område til uteservering
- Slik fungerer leie av område for uteservering
- Hva koster leie av område for uteservering?
- Hva er mitt ansvar når jeg leier offentlig område til uteservering?
- Lover og regler
- Ofte stilte spørsmål

[» Søk om leie av område for uteservering](#)





# Søknadsfrist

- Det kan søkes fortløpende, men...
- Skal du starte opp 1. april 2022, anbefaler vi at du søker innen 15. februar
  - I år (2021) kom nesten alle søknadene et par dager før 1. april
    - Vi klarer ikke å svare ut alle på en gang....
    - Konsekvens: Dere får ikke svar til dere ønsker å starte opp



# Eierforhold og aktører

- Tre offentlige veieiere i Bergen sentrum:
  - Statens vegvesen
  - Vestland fylkeskommune
  - Bergen kommune
- Alle kan benytte søknadsskjema til Bergen kommune (BK)
  - Dere trenger ikke vite hvem som eier veien
  - BK videresender til rett instans



# Kontrollfunksjon

- Byvektene i Bymiljøetaten følger opp og kontrollerer uteservering i Bergen sentrum.
- Veieierne samarbeider om kontroll (byvektene, skjenkekontroll, tilsyn m.m.)



SPØRSMÅL?



BERGEN  
KOMMUNE